

СОГЛАСОВАНО
 Директор ГБОУ «АШИ № 9»
 Т.Н. Демидова

**План мероприятий
 по противодействию коррупции
 на 2024 год**

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия		
Анализ нормативно-правовой базы учреждения в целях соответствия антикоррупционному законодательству	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
Организация работы комиссии по противодействию коррупции	Не менее 1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР
Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания, планов работы на год, отчета работы за год	Февраль	Зам. директора по УВР
Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Апрель	Директор
Организация работы комиссии по материальному стимулированию	По распоряжению руководителя	Администрация
Взаимодействие с представителями правоохранительных органов	По мере необходимости	Администрация
Контрольные мероприятия		
Организация и проведение оценки доступности и качества предоставления государственных услуг	Май	Зам. директора по УВР, классные руководители
Контроль при приеме граждан на работу за их причастностью к преступной деятельности	По факту	Директор
Контроль за обеспечением соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	1 раз в полугодие	Члены комиссии
Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	1 раз в полугодие	Администрация школы
Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	По факту	Заместитель директора по АХЧ
Привлечение Совета учреждения, для	1 раз в полугодие	Директор

осуществления общественного контроля над деятельностью учреждения		
Осуществление мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности между заказчиком и поставщиком при осуществлении закупок у единственного поставщика	1 раз в полугодие	Директор
Осуществление проведения анализа информации об участниках государственных закупок	По факту	Заместитель директора по АХЧ
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
Организация личного приема граждан	Ежемесячно	Директор
Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов проявлений коррупции	Ежемесячно	Директор
Проведение Дней открытых дверей в учреждении.	Август	Директор Заместитель директора по УВР
Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	По факту	Директор Заместитель директора по УВР
Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения, выпусков печатной продукции (объявления) о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	Постоянно	Администрация
Антикоррупционное образование		
Организация проведения повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	1 раз в год и при внесении изменений в законодательство	Заместитель директора по УВР
Антикоррупционное просвещение обучающихся	Согласно АООП	Классные руководители 1- 11 классов Социальный педагог
Организация проведения Международного дня борьбы с коррупцией	09 декабря	Социальный педагог